

**経済的に修学が困難な学生に対する支援/ To whom difficult to continue studies. (突発的
経済事情等) / (Sudden unexpected financial hardship)**

理学系研究科・理学部支援金とは/ School of Science foundation support program.

学生や留学生のみなさんの家計支持者の死亡・病気、会社都合による失職・倒産等によつて家計が急激に悪化し、授業料等の納入が著しく困難になった方に、安定して学業をつづけることができるよう、東京大学理学系研究科・理学部支援基金では、支援金を支給します（返す必要はありません）。支給額は原則20万円とします。ただし、困窮の程度によっては減額することがあります。この理学系研究科・理学部支援金は、東京大学理学系研究科・理学部支援基金への尊いご寄附をもとにしています。 Students who experience sudden unexpected financial hardship, and as a result find it difficult to continue their studies may receive this support up to 200,000JPY. (No refund required) .Financial support amount will be decided based on your situation. This support fund is based on the donation of dignity to the Graduate School of Science and Faculty of Science support fund of the University of Tokyo.

申請の資格/ Qualification 次のすべてに該当すること/ Must meet the below conditions

(1) 理学部学生、理学系研究科大学院学生在学中であること/ Currently enrolled in the School of Science.

※研究生、聴講生等は除きます。

/ * Excluded Research students, Auditing students.

※奨学金や他団体の経済的支援を受けていても申請することができます。

/ * Students on scholarship or receiving financial support from other organizations, can be applied.

(2) 本学入学後、在学中に、家計支持者の死亡・病気、会社都合による失職・倒産等によつて家計が急激に悪化し、授業料の納入等が著しく困難になった / Sudden unexpected financial hardship occurred after enrolled in the school of Science.

※入学前・休学中は対象外です。 / Excluded incident before admission, and during gap year (study break)

(3) 学修に意欲があり、成績自体に問題がないと学科長・専攻長が認めること/ Students who has study motivation, and admitted study scores by their department head (undergraduate students) or supervisor (graduate students).

申請書・添付書類 / Required documents

- ・理学系研究科・理学部「支援金」申請書/ School of science foundation support program application form.
- ・申請理由書（本人）/ Statement of reason (written by student)
- ・申請理由書（学科・専攻長/指導教員）兼確認書 / Statement of reason (written by department head (undergraduate students) or supervisor (graduate students).)
- ・家計が悪化したことを証明できるものがあれば提出/ Any certificate to prove the situation. (If any)

申請の仕方/ How to apply

上記の書類を学務課に提出して下さい。/ Please apply above required necessary documents to Student Affairs Group.

※アップロードした書類は原本を提出のこと/ * Submit the original of the uploaded documents.

申請期限/ Application deadline

申請書は随時提出可能です。原則、毎月2回審査いたします。/ The application can be submitted on an as needed basis. As a general rule, document screening will be held twice a month.

※家計急変の事由発生後6ヶ月以内の申請が必要です。/ Must apply within 6 months after sudden unexpected financial hardship occurred.